



ที่ กส ๐๐๒๗/ว ๕๕๕๗

ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์

ถนนกาฬสินธุ์ กส ๔๖๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- |  |             |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคล    | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. รายละเอียดของตำแหน่งที่คัดเลือก               | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบคัดเลือกบุคคล ตามหลักเกณฑ์ ว ๑๐/๒๕๕๔       | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบฟอร์มการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกัน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕๔๐๔ กลุ่มงานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ว่างลง นั้น

ในครั้งนี้ จึงขอให้ผู้มีคุณสมบัติตามรายละเอียดการรับสมัครในตำแหน่ง ยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๔ ในวันเวลาราชการ รายละเอียดสามารถตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ งานบุคลากร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ หรือสอบถามที่โทรศัพท์ ๐๔๓-๘๑๒๑๑๕ ในเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประวิทย์ วัฒนกิจดำรงศรี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  
กาฬสินธุ์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

โทรศัพท์ ๐๔๓- ๘๑๒๑๑๕

โทรสาร ๐๔๓- ๘๑๔๖๒๐

หมายเหตุ สำเนาแจ้งเวียนโรงพยาบาลกาฬสินธุ์/โรงพยาบาลชุมชน/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง และกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ทุกกลุ่มงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความต้องการของตำแหน่งที่จะเลื่อนระดับสูงขึ้น

ตำแหน่งที่ว่างและส่วนราชการ

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน

ชื่อตำแหน่งในสายงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ

ตำแหน่งเลขที่ 69404

ส่วนราชการ กลุ่มงานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับปฏิบัติการมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้.-

1.1 ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.2 ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.3 ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.4 ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้.-

2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี

2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ ก.พ. กำหนด และ

3. ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติงานแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และ

4. มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ. กำหนด และเงื่อนไขหลักเกณฑ์ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ

5. มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่จะประเมินผลงานเลื่อนระดับตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร 1006 /ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 กำหนด

**ความรู้ความสามารถ และทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

**ข. การรับสมัคร**

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกส่งใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ขึ้นได้ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันที่ 14 ธันวาคม 2554 ในวันและเวลาราชการ

**ค. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัครคัดเลือก**

1. ใบสมัครคัดเลือก จำนวน 2 ชุด
2. วุฒิการศึกษา/วุฒิการศึกษาเพิ่มเติม/วุฒิปับตร/อนุปิตับตร หรือเอกสารตามข้อ ก จำนวน 10 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)
3. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ. 7) จำนวน 10 ชุด
4. มีผลงานวิจัยที่จะคัดเลือกและประเมินผลงานในการเลื่อนระดับสูงขึ้นตามหลักเกณฑ์ ว 10/2548 กำหนดและเผยแพร่ลงในวารสารการวิจัยที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง ตามหลักเกณฑ์กำหนด จำนวน 5 ชุด
5. แบบฟอร์มการปฏิบัติงานในสายงานที่มีลักษณะเกือกลูกกัน จำนวน 10 ชุด

**ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

พิจารณาโดยคณะกรรมการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคัดเลือกตามคำสั่ง จังหวัดโดยผู้ว่าเป็นผู้ลงนามและพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง คุณสมบัติของบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น คุณสมบัติตาม ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน และสายงานที่เกือกลูกกันตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด และเอกสารที่เกี่ยวข้องในการสมัครคัดเลือก สรุปผลการคัดเลือก และรวบรวมรายงานพร้อมส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ คสช. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาคัดเลือกเพื่อประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 ผู้สมัครทุกรายจะต้องส่งเอกสารหลักฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ค ภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันปิดรับสมัครหากไม่หากไม่ครบถ้วนตามที่ประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

**จ. การแต่งตั้ง**

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 โดยคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการในระดับกระทรวงสาธารณสุขพิจารณา และกรณีผ่านการคัดเลือกและประเมินผลงานแล้ว ในการแต่งตั้งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง (และการคัดเลือกครั้งนี้ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนี้ไม่ได้หมายถึงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ แต่เป็นการคัดเลือกเพื่อประเมินเลื่อนระดับสูงขึ้นในสายงานที่คัดเลือกเท่านั้น เนื่องจากตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ จะดำเนินการคัดเลือกสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในโอกาสต่อไป)

.....

**ใบสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่ง**  
**ตำแหน่ง ( ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ**  
**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์**

๑. ชื่อผู้สมัคร ..... อายุตัว.....ปี อายุราชการ.....ปี  
บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ..... เกษียณอายุราชการ.....

**๒. วุฒิการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ**

๒.๑.....จากสถาบัน..... เมื่อ พ.ศ.....

๒.๒.....จากสถาบัน..... เมื่อ พ.ศ.....

๒.๓.....จากสถาบัน..... เมื่อพ.ศ.....

๓. ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (ตามจ. ๑๘) .....

ส่วนราชการ..... (กอง/จังหวัด) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

กรม..สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่.....

อัตราเงินเดือน.....บาท( ปัจจุบัน )

๔. ตำแหน่งและส่วนราชการที่ปฏิบัติจริงปัจจุบัน.....

ตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายและเคยได้รับมอบหมาย.....

๔.๑.....เมื่อ.....

๔.๒.....เมื่อ.....

๕. เคยได้รับการพิจารณาความดีความชอบ เป็นกรณีพิเศษ ๒ ชั้น จำนวน .....ครั้ง กรณี ๑.๕ ชั้น

จำนวน.....ครั้ง หรือการเลื่อนร้อยละ.....ปีงบประมาณ.....

๖. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งสุดท้าย..... ได้รับเมื่อ.๕ ธันวาคม พ.ศ.....

๗. ผลงานที่สำคัญที่เคยได้รับปฏิบัติ

๗.๑.....

๗.๒.....

๗.๓.....

๘. ตำแหน่งที่สมัคร

๘.๑.....

๘.๒.....

๘.๓.....

๕. แผนงานโครงการที่จะดำเนินการในตำแหน่งที่รับสมัคร

๕.๑.....

๕.๒.....

๑๐. บุคคลอ้างอิง ๑.....

๒. ....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง(ระดับกอง) (ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรุณาแนบสำเนา ก.พ. ๙ /สำเนาการศึกษาที่ชัดเจนมาพร้อมใบสมัครด้วย

## ข้อมูลผู้สมัคร

๑. ประวัติส่วนตัวชื่อ ..... อายุตัว.....ปี อายุราชการ.....ปี

ตำแหน่ง ..... ส่วนราชการ .....

(กอง/จังหวัด) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... กรมสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ..... เกษียณอายุราชการ.....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งสุดท้าย..... ได้รับเมื่อ .๕ ธันวาคม พ.ศ.....

อัตราเงินเดือน.....บาท (ปัจจุบัน)

### ๒. ประวัติการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

พ.ศ.	คุณวุฒิ	สาขา	สถานศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

### ๓. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

วันเดือนปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

### ๔. การฝึกอบรมและดูงาน

วันเดือนปี	รายงานการฝึกอบรมและดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### ๕. ผลงานหรือผลงานที่สำคัญในตำแหน่ง ๆ ที่ปรากฏ

.....  
.....  
.....

### ๖. เหตุการณ์สำคัญๆ ในชีวิตราชการซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญของท่าน

.....  
.....

### ๗. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพื่อจะได้นำไปพิจารณาว่าความสามารถ และทักษะดังกล่าวจะทำให้ผู้นั้นปฏิบัติงานในหน้าที่ใหม่ ได้ผลดีหรือไม่เพียงใด

.....  
.....  
.....

๘. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....  
.....

๙. ประวัติทางวินัยและความประพฤติ

- ( ) มี คือ .....
- ( ) ไม่มี

๑๐. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าของประวัติ  
...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

แบบแสดงผลงาน  
ประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ

ชื่อเจ้าของผลงาน.....

ตำแหน่งทางการบริหาร.....

ตำแหน่งในสายงาน.....

สังกัด.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น
๑.....	.....	.....
๒.....	.....	.....
๓.....	.....	.....
๔.....	.....	.....

เจ้าของผลงาน

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

วันที่.....



๑.10/๒๕๕๘

เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

ของ

.....(ชื่อ/สกุล).....

ตำแหน่ง..... (ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่.....

.....(ส่วนราชการ).....

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....(ด้าน.....)

ตำแหน่งเลขที่ .....(ส่วนราชการ).....

**แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

ชื่อ.....

ขอรับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p><b>1. ความรับผิดชอบ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก</li> </ul>	15	.....
<p><b>2. ความคิดริเริ่ม</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาชีพงานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก</li> </ul>	15	.....
<p><b>3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ</li> <li>- วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>	15	.....

**ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน**

**ความเห็นของผู้ประเมิน**

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 60)

(ระบุเหตุผล).....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับเห็นสมควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการคัดเลือกได้

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p><b>4. ความประพฤติ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่</li> <li>- มีกิริยาจาสุภาพ อ่อน โขน</li> <li>- มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน</li> <li>- มีความซื่อสัตย์สุจริต</li> </ul>	15	.....
<p><b>5. ความสามารถในการสื่อความหมาย</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> </ul>	10	.....
<p><b>6. การพัฒนาตนเอง</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li> <li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา</li> <li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	10	.....
<p><b>7. การทำงานร่วมกับผู้อื่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น</li> <li>- เคารพในสิทธิของผู้อื่น</li> <li>- มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	10	.....
<p><b>8. ความเสียสละ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การอุทิศเวลาให้งาน</li> <li>- สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรทั้งงาน โดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</li> <li>- การไม่เกี่ยงงาน</li> </ul>	10	.....
<b>รวม</b>	100	

**ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน**

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับ  
แตกต่างกัน)

( ) ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....  
.....  
.....  
.....

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับการคัดเลือก**

<b>ข้อมูลส่วนบุคคล</b>			
1. ชื่อ (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....			
2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....(ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ..... ..... ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท			
3. ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินในตำแหน่ง.....(ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....			
4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุตัว.....ปี.....เดือน..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....			
5. ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร) ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) <b>(ถ้ามี ให้แนบใบอนุญาติ)</b> ชื่อใบอนุญาต..... เลขที่ใบอนุญาต..... วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....			
7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ <b>(ถ้ามี ให้แนบใบอนุญาติ)</b>			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

9. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

10. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

10.1 ผลการปฏิบัติงานในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
*(โดยสรุปเฉพาะบทบาทหน้าที่หลักและภารกิจสำคัญ)*

10.2 ผลงานที่กระตือรือร้นประเมิน (จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง) หรือ ผลงานที่ภูมิใจประเมิน (กรณีย้าย โอน ในระดับเดิม)

- ชื่อผลงาน  
.....
- คำโครงเรื่อง โดยย่อ *(สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป)*
- สักส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)  
*(ระบุชื่อผู้ร่วมจัดทำพร้อมสัดส่วนที่ดำเนินการ)*

10.3 ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน *(ระบุชื่อเรื่องด้วย)*  
*(ให้เสนอแนวคิดโดยสังเขปเพื่อตนเอง และหน่วยงานอาจนำไปใช้ปรับปรุง/พัฒนางาน)*

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

## คำอธิบายในการเขียนหัวข้อที่ 10 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

### 10.1 ผลการปฏิบัติงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ด้านบริหาร.....

.....

.....

ด้านบริการ.....

.....

.....

ด้านวิชาการ.....

.....

.....

### 10.2 ผลงานที่จะส่งประเมิน

เรื่อง.....

เค้าโครงเรื่องโดยย่อ.....

.....

ประเด็นของเรื่อง.....

.....

ที่มา.....

.....

สิ่งที่ศึกษา.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

สัดส่วนของผลงาน.....

.....

ขั้นตอนดำเนินการ

1. ....

2. ....

3. ....



10.3 ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน

หลักการและเหตุผล.....

.....

วัตถุประสงค์.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

.....

11. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน

ได้ตรวจสอบข้อความของ .....

ที่เสนอขอรับการคัดเลือกแล้วเห็นว่าถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

12. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

**13. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
ชื่อ..... ตำแหน่ง.....(ด้าน.....)  
ตำแหน่งเลขที่.....ส่วนราชการ.....  
ขอเสนอผลงานเพื่อรับการคัดเลือกแต่งตั้งในตำแหน่ง.....(ด้าน.....)  
ตำแหน่งเลขที่.....ส่วนราชการ.....

**1. คุณสมบัติของบุคคล**

**1.1 คุณวุฒิการศึกษา**

( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง( ) ไม่ตรงแต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 62

**1.2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)**

( ) ตรงตามที่กำหนด เลขที่ ..... ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด

**1.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง**

( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

( ) ไม่ครบแต่จะครบในวันที่.....

**1.4 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเลขดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง**

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยว  
ด้วย)

( ) ครบตามที่ ก.พ. กำหนด ( ) ไม่ครบ/ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลพิจารณา

**2. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

( ) ผ่าน การประเมิน ( ) ไม่ผ่านการประเมินเหตุผล.....

**3. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์เนื่องจาก.....

( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการพิจารณาเรื่องระยะเวลา  
ขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

14. ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคล กรณีตำแหน่งเลื่อนไหล

ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก

.....

( ) ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน

( ) ไม่ได้รับการคัดเลือก

ระบุเหตุผล

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

(.....)

วันที่.....เดือน.....ปี.....

เอกสารประกอบเอกสารพิจารณาขอมีใบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกี่ยวคู่กับตำแหน่งที่ขอประเมิน

ของนาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง ..... ตำแหน่งเลขที่ .....

ส่วนราชการ (ระบุงาน/ฝ่าย/กลุ่ม/กอง/ต.ส.ส./ร.ท./ส.ต.อ.) .....

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ..... ตำแหน่งเลขที่ ..... ส่วนราชการ .....

ชื่อตำแหน่งที่ขอประเมินวุฒิ	ช่วงเวลาดำรงตำแหน่งที่ขอเกี่ยวคู่	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่ขอเกี่ยวคู่	ระยะเวลาที่ขอเกี่ยวคู่	จำนวนผู้ร่วมดำเนินการ	สัดส่วนที่ผู้ขอเกี่ยวคู่ได้ปฏิบัติงาน %	ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอแต่งตั้ง	ผู้รับรอง (เซ็นทุกหน้า)
	เป็นช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่ขอเกี่ยวคู่ทั้งหมด	เป็นการดำรงตำแหน่งที่ขอเกี่ยวคู่ <u>แยกกันแต่ระดับ</u>	เป็นระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งแต่ละระดับ	ผู้เข้าร่วมปฏิบัติงานของแต่ละงาน		เป็นลักษณะงานที่ไปดำรงตำแหน่งใหม่โดยแยกกันแต่ระดับให้ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	(.....)
		ตำแหน่งที่ 1.....ระดับ..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ..... ..... ..... ตำแหน่งที่ 2.....ระดับ..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ..... ..... .....	..... ..... รวมระยะเวลาของแต่ละตำแหน่งแล้ว ข้อสั่งมี สอดคล้องกับข้อที่ 2				(.....)
		.....	.....				ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงาน วันที่.....  (.....) ผู้บังคับบัญชาระดับ ขึ้นไป ระดับ วันที่.....

แบบรายงานการนับระยะเวลาเกี่ยวข้องกับถือฤกษ์ของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล  
 (การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร 1006.2/197 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2552)

ย้าย/รับโอน/บรรจุกลับ  นับระยะเวลาถือฤกษ์เพื่อแต่งตั้งเป็นระดับสูงขึ้น  
 (มติคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ส่วนราชการปัจจุบัน	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/ส่วนราชการใหม่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งที่นำมานับถือฤกษ์ ตั้งแต่.....ถึง.....	เทียบระยะเวลาได้		
		ตำแหน่ง/ระดับ		ตำแหน่ง/ระดับ			ปี	เดือน	วัน

ผลการพิจารณา

- อนุมัติ  ให้ย้าย/รับโอน/บรรจุกลับ โดยไม่ต้องประเมินผลงาน และให้นับระยะเวลาถือฤกษ์เพื่อแต่งตั้งเป็นระดับสูงขึ้น  
 ในสายงานตามที่ได้รับแต่งตั้งนี้ได้
- ให้นับระยะเวลาถือฤกษ์เพื่อแต่งตั้งเป็นระดับสูงขึ้นได้
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....