

งานการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ.....1049
วันที่.....24, พ.ค. 2554
เวลา.....



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
เลขที่รับ.....7198
วันที่.....24 พ.ค. 2554
การเจ้าหน้าที่

ที่ กส ๐๐๒๗.๓.๓๐๑/ว.459

โรงพยาบาลร่งคำ
อ.ร่งคำ จ.กาฬสินธุ์ ๔๖๒๑๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศโรงพยาบาลร่งคำ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ด้วย โรงพยาบาลร่งคำ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง **พ.การเงินและบัญชี** จำนวน ๑ อัตรา โดยจะเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๔ ตามประกาศโรงพยาบาลร่งคำ ที่ส่งมาพร้อมนี้

โรงพยาบาลร่งคำ จึงขอส่งประกาศรับสมัครดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลร่งคำ ชั้น ๒ ในวัน เวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประธาน ศรีจุลฮาด)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลร่งคำ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร ๐ ๔๓๘๙ ๗๒๐๓ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐ ๔๓๘๗ ๗๑๒๓



ประกาศโรงพยาบาลร่งคำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงพยาบาลร่งคำ จังหวัดกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลร่งคำ อำเภอร่งคำ จังหวัดกาฬสินธุ์

ฉะนั้น จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป อัตราว่าง จำนวน 1 อัตรา
ค่าตอบแทน เดือนละ 7,446 บาทต่อเดือน

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครจะมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 หมวด 1 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 ดังนี้

- (1) สัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (9) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (10) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดของอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือผิดลหุโทษ
- (12) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(13) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(14) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(15) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งขาดคุณสมบัติ ตาม (8) (10) (11) หรือ (15) กระทรวงการคลังพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ ส่วนที่ขาดคุณสมบัติ ตาม (12) หรือ (13) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และมีใช้กรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ กระทรวงการคลังพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ การขอยกเว้นและการพิจารณายกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้ที่จะเป็นลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่รับราชการ เว้นแต่คุณสมบัติตาม (7) หรือได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติตามวรรคสอง

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป สาขาวิชาการบัญชี
- (2) ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Word, Excel, และ Power point ได้เป็นอย่างดี
- (3) อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
- (4) ไม่มีเงื่อนไขในเรื่องที่หักอาศั

3. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 3x4 ซม. หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- (2) สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (5) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. จำนวน 1 ฉบับ
- (6) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน 1 ฉบับ

4. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ไม่มี

5. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลร่งคำ ชั้น 2 ระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2554 – 3 มิถุนายน 2554 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (ในวันและเวลาดังกล่าว)

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันที่ 6 มิถุนายน 2554 ณ บอร์ดฝ่ายบริหารทั่วไป

7. วิธีการสอบคัดเลือก

- (1) สอบข้อเขียน
- (2) สอบภาคปฏิบัติ
- (3) สอบสัมภาษณ์

8. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกในวันที่ 9 มิถุนายน 2554 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลร่งคำ

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

จะประกาศให้ทราบภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2554

10. กำหนดวันรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 13 มิถุนายน 2554 เวลา 08.30 น – 16.30 น ณ โรงพยาบาลร่งคำ

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

(นายประธาน ศรีจุลชาติ)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลร่งคำ